

Comité de gestion

Procès-verbal de la rencontre du 20 février 2024

Membres présents :

Monsieur Belaid Benamghar (MTQ)
Monsieur Patrick Blanchette, directeur (CFTR)
Monsieur Pierre Corbeil, enseignant en transport (CFTR)
Monsieur Yanik Corbeil, enseignant MVLR (CFTR)
Monsieur André Desbiens, enseignant en transport (CFTR)
Madame Danielle Gélinas, ministère de l'Éducation
Monsieur Jonathan Lauzon, représentant de la FTA
Monsieur Marcel Massé (Teamster Québec local 106)
Monsieur Yves Maurais, (ACQ)
Monsieur André Royer (SAAQ)
Madame Chloé St-Amand, directrice générale (Camo-Route)
Madame Isabelle Viau, membre du CA (CSSRDN)

Membres absents :

Monsieur René Brisson, directeur général (CSSRDN)

Invités présents :

Madame Julie Bélisle, directrice adjointe (CFTR)
Monsieur Yves Dagenais, directeur adjoint (CFTR)
Madame Roxanne Forget, secrétaire de centre (CFTR) et du comité
Madame Claudie Gagnon, agente de bureau (CFTR)
Monsieur Martin Lachapelle, directeur adjoint (CFTR)
Madame Mélanie Roy, gestionnaire administrative (CFTR)
Monsieur Sébastien Roy, directeur adjoint (CFTR)

1. Ouverture de la rencontre

La réunion a lieu en présentiel et en visioconférence. Monsieur Maurais ouvre la rencontre à 12 h 58.

2. Vérification du quorum

Il y a quorum, trois membres votants CSSRDN ainsi que trois membres votants partenaires sont présents.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Maurais procède à la lecture de l'ordre du jour.

L'ordre du jour est adopté tel que proposé par Monsieur Lauzon et secondé par Monsieur Massé.

4. Suivi et adoption du procès-verbal de la rencontre du 16 octobre 2023

Madame Gélinas mentionne qu'au point 11 dans la section Ministère de l'Éducation, nous aurions dû lire : Le maintien au non des simulateurs sera en fonction de l'incidence financière au MEES.

Monsieur Maurais mentionne qu'au point 11, dans la section ACQ, nous aurions dû lire : Il mentionne aussi les différents enjeux que l'ACQ rencontre vis-à-vis le MTQ en lien avec certains permis.

Le procès-verbal est adopté par Monsieur Pierre Corbeil et secondé par Monsieur André Desbiens tel que modifié.

5. Budget révisé 23-24

Madame Roy présente le budget révisé pour 2023-2024.

Le budget de fonctionnement du CFTR est de 24 733 999 \$.

Le budget d'investissement est de 4 833 235 \$.

Nombre d'ETP : 717,52

Le CFTR prévoit un surplus dans le budget de fonctionnement pour l'année 23-24.

Madame Roy mentionne les économies en lien avec la vente d'équipement.

6. Mesures dédiées et protégées

Madame Roy présente les montants que le Centre de services scolaire a transférés au CFTR dans le cadre des mesures dédiées et protégées pour l'année 23-24, pour un total de 482 756 \$. Monsieur Maurais procédera à la signature de la résolution en fin de rencontre.

7. Chantiers

Les chantiers 2023-2024 des différents départements du CFTR sont présentés par les membres de la direction.

Adoption du projet éducatif par les membres du comité.

8. Consultation calendrier scolaire 2025-2026

Monsieur Blanchette consulte les membres sur les dates de début et de fin du calendrier FP/FGA ainsi que sur la période de congés des Fêtes.

Aucun commentaire n'est émis, le calendrier est accepté tel que proposé.

9. Parole aux partenaires

Les différents partenaires présentent les dernières mises à jour et avancées de leur organisation respective.

10. Questions diverses

Aucune question n'est posée.

11. Clôture de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur Pierre Corbeil clôt la séance à 15 h 03.